



Gesuch um eine Bewilligung für einen Anlass auf öffentlichem Grund (mit oder ohne Festwirtschaft)

1. Anlass / Bezeichnung

Art / Zweck des Anlasses

Ort (evtl. Plan beilegen)

Beanspruchte Fläche

Meter x Meter

- Bühne Zelt nur ein Tisch Fahrzeug / Anhänger
 Fahne Reklame / Werbeschild anderes Mobiliar, etc.

Erwartete Besucherzahl

Gewünschte
Infrastruktur

Diese Dienstleistungen, welche nicht die Stadtpolizei erbringt, werden zu einem späteren Zeitpunkt von den jeweiligen Stellen in Rechnung gestellt.

- Ja Nein Strom erforderlich
 Ja Nein Entfernen von Sitzbänken (ist mit der Bew.behörde abzusprechen)
 Ja Nein Entfernen von Veloständern (ist mit der Bew.behörde abzusprechen)
 Ja Nein _____

Anlass

Datum von _____

Zeit von _____

Datum bis _____

Zeit bis _____

Platzreservation

Datum von _____

Zeit von _____

inkl. Auf- / Abbau

Datum bis _____

Zeit bis _____

2. Gesuchsteller/in (verantwortlich für den Anlass)

Verein/Organisation _____

Name / Vorname _____

Geburtsdatum _____ Heimatort _____

Adresse _____

PLZ / Ort _____

Telefon Geschäft _____ Telefon Mobile _____

E-Mail _____

Rechnungsadresse _____

3. Weitere Angaben

Warenverkauf

Ja Nein

Angebot _____

Anzahl Verkaufsstände _____

Aktivitäten

Lautsprecher- und/oder
Verstärkeranlagen
Lärmemissionen

<input type="checkbox"/> Tombola	<input type="checkbox"/> Filmvorführung
<input type="checkbox"/> für Durchsagen	<input type="checkbox"/> Live Musik
<input type="checkbox"/> Disco-Musik	<input type="checkbox"/> Feuerwerk
<input type="checkbox"/> im Freien	<input type="checkbox"/> im Zelt

Unterschriftensammlung

Ja Nein

Absperrungen

Ja Nein

WC – Anlagen / Anzahl

Ja Nein _____

Verkehrsregelung (Firma)

Ja Nein _____

Sicherheitspersonal (Firma)

Ja Nein _____

Wärmetechnische Anlagen

Keine

Grill / Friteusen / Kochstellen

Flüssiggasflaschen

Warmluftöfen

Heiztechnische Anlagen

Keine

Heizpilz

Wärmestrahler / Wärmelampe

Infrarotstrahler / Infrarotlampe

Verkauf/Abgabe von Esswaren/Getränken Ja Nein

Wenn ja, was _____

Ausschliesslich Verpackt zum Mitnehmen Ja Nein

Anzahl Verkaufsstände _____

Standort/Adresse der Festwirtschaft _____

Datum von _____ bis _____

Öffnungszeiten von _____ bis _____

Verkauf und Ausschank von gebrannten Wasser Ja Nein

Wenn ja, Selbsteinkauf oder Catering

Vorgesehene Anzahl der angebotenen bewirteten Sitz- und Stehplätze _____

Nur Verkaufsstand ohne Sitz- und Stehplätze

Weitere Wünsche und Anregungen

4. Voraussetzungen (Festwirtschaft)

Art. 5 GWG (Auszug): Die Bewilligung wird einer handlungsfähigen Person erteilt, die für den Betrieb oder Anlass verantwortlich ist und Gewähr für eine polizeilich klaglose und einwandfreie Führung des Betriebs oder Anlasses bietet.

Diese Gewähr bietet nicht, wer

- a. in den letzten fünf Jahren wiederholt oder in schwerwiegender Weise gegen Vorschriften der kantonalen oder kommunalen Gastwirtschaftsgesetzgebung oder der eidgenössischen oder kantonalen Lebensmittelgesetzgebung verstossen hat;
- b. im Strafregister in den letzten fünf Jahren mehrere Verurteilungen aufweist, die im Zusammenhang mit der Ausübung des Gastgewerbes oder des Kleinhandels mit gebrannten Wassern stehen;
- c. vor weniger als fünf Jahren eine Freiheitsstrafe von mehr als achtzehn Monaten verbüsst hat.

Der/die Gesuchsteller/in bestätigt, von diesen Vorschriften Kenntnis genommen zu haben.

Das Gesuch ist spätestens 4 Wochen vor dem Anlass gut lesbar der Stadtpolizei einzureichen.

Platzreservierungen sind vorgängig bei der Stadtpolizei vorzunehmen. Mit der getätigten Reservation besteht kein Anspruch auf den Platz oder die Erteilung der Bewilligung.

Ort / Datum _____

Unterschrift
Gesuchsteller/in _____