



Stadt Chur

Gesuch für befristete Raumbenützung (Wochenenden, Ferien etc.)

Schulhaus: (Ersatz):

Turnhalle/n ☐

Aula ☐

Schulküche ☐

Schulzimmer ☐

andere ☐:

Zweck:

Termin:

Wochentag/e: Datum/Daten:

Uhrzeit von: bis:

Angaben über Teilnehmende:

Anzahl: mind. max. Alter: von Jahren bis Jahren

Herkunft: ☐ Chur andere:

Bemerkungen/Wünsche:

Gesuchsteller/in: Tel. P: G: Mobile:

Organisation: Email:

Name: Vorname:

Strasse: Ort:

Datum: Unterschrift:

Bearbeitung und Entscheid Facility Services:

☐ abgelehnt

☐ bewilligt Kosten: Fr.

Datum und Unterschrift Facility Services:

Das ausgefüllte Formular muss spätestens vier Wochen vor dem Termin bei der Abteilung Facility Services (raumbewirtschaftung@chur.ch) eingereicht werden. Die unterzeichnende Person verpflichtet sich, das Reglement für die Benützung von Schul- und Sportanlagen sowie die Hausordnung einzuhalten. Sie nimmt zur Kenntnis, dass die Stadt Chur jegliche Haftung im Zusammenhang mit der Benützung ablehnt. Zudem behält sich die Stadt Chur vor, bei Absagen oder Nichtantritt der Reservation eine Gebühr für den administrativen Aufwand zu erheben. Für die Koordination und die Schlüsselabgabe ist die Abteilung Facility Services zuständig.